



Администрация Лукояновского муниципального района  
Нижегородской области  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.04. 2016

№ 284-п

Г Об утверждении Положения о  
создании условий для осуществления  
присмотра и ухода за детьми,  
Л содержания детей в образовательных  
организациях, реализующих  
основную общеобразовательную  
программу дошкольного образования  
на территории Лукояновского  
муниципального района  
Нижегородской области

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 7 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 24 Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Уставом Лукояновского муниципального района администрация Лукояновского муниципального района постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Лукояновского муниципального района Нижегородской области.

2. Отделу образования администрации Лукояновского муниципального района, руководителям образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, обеспечить работу образовательных организаций в соответствии с Положением о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в

образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Лукояновского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Лукояновского муниципального района Нижегородской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Лукояновского муниципального района С.Н.Малышева.

Глава администрации района

М.Ф.Ермаков

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Лукояновского муниципального района  
Нижегородской области  
от 05.04.2016 № 284-п

## ПОЛОЖЕНИЕ

о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Лукояновского муниципального района Нижегородской области

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

1.2. Положение регулирует порядок создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Лукояновского муниципального района Нижегородской области.

1.3. Присмотр и уход за детьми включает комплекс мер по организации питания и хозяйственно – бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня, без реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

1.4. В группах по присмотру и уходу за детьми обеспечиваются их содержание и воспитание, направленные на социализацию и формирование у них практически ориентированных навыков, в том числе с учетом особенностей психофизического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

1.5. Присмотр и уход за детьми осуществляется в соответствии с «Санитарно - эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» в действующей редакции и требованиями иных нормативных правовых актов.

1.6. Присмотр и уход за детьми, содержание детей предоставляется дошкольными образовательными организациями Лукояновского муниципального района Нижегородской области (далее – Организации).

1.7. Получателями присмотра и ухода за детьми, содержания детей в учреждениях являются физические лица - родители (законные представители) детей в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений.

### 2. Требования к созданию условий для осуществления присмотра и ухода

за детьми, содержания детей в образовательных организациях

2.1. Присмотр и уход за детьми, содержание детей в Организациях осуществляется при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения в соответствии с требованиями.

2.2. Требования к размещению и режиму работы Организаций, оказывающих услуги по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей:

Организации, оказывающие услуги по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей, должны быть размещены в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения;

Организации должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

2.3. Требования к местам осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Организациях:

групповые ячейки – изолированные помещения, принадлежащие каждой возрастной (разновозрастной) группе, включая раздевальную, групповую (игровую) комнаты, спальню (если предусмотрено проектом), туалетную комнаты специализированные помещения (если предусмотрено проектом), предназначенные для поочередного использования всеми и несколькими возрастными группами (музыкальный зал, физкультурный зал, экологические комнаты и иные помещения);

сопутствующие помещения (медицинский блок, пищеблок, прачечная и т.д.);

служебно-бытовые помещения для персонала Организации. Указанные помещения учреждения должны отвечать:

санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для разных видов двигательной, игровой и умственной активности детей;

принятым требованиям СанПиН, правилам противопожарной безопасности;

должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной/пониженной температуры, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.).

2.4. Режим работы Организаций определяется Уставом образовательной организации.

2.5. Длительность рабочего дня Организации определяется Уставом образовательной организации и может составлять от 10,5 до 12 часов.

2.6. При наличии организационной и финансовой возможности учредителя и спроса на услугу допускается функционирование Организации (группы) в выходные дни, а также функционирование групп кратковременного пребывания детей.

2.7. Требования к специальному и техническому оснащению Организации.

2.7.1. Каждая Организация должна быть оснащена необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов, обеспечивающих надлежащее качество предоставляемых услуг.

2.7.2. Оборудование должно использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии. Пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается проверкой.

Периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными документами, либо (при отсутствии четкого указания данного параметра в эксплуатационных документах) документом, регламентирующим работу Организации.

2.7.3. Неисправное оборудование должно быть заменено, отремонтировано (если подлежат ремонту) или изъято из эксплуатации. Пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования подтверждается проверкой.

2.8. Требования к укомплектованности Организации специалистами и их квалификации.

2.8.1. Организация должна располагать необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием.

2.8.2. Предоставление услуги осуществляет следующий персонал:  
административный персонал (заведующий Организацией);  
педагогический персонал (старшие воспитатели, воспитатели и т.д.);  
медицинский персонал;  
младший обслуживающий персонал (помощники воспитателей, сторожа и т.д.).

При наличии организационной и финансовой возможности штатное расписание Организации может включать в себя и другие виды персонала.

2.9. Организация обязана предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

2.10. Организация должна обеспечить сбалансированное питание детей по нормам, утвержденным действующим законодательством.

2.11. Порядок приема обучающихся в Организации определяется административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования на территории Лукояновского муниципального района Нижегородской области» и Уставом Организации.

2.12. За присмотр и уход за детьми в Организации взимается плата в размере, установленном постановлением администрации Лукояновского муниципального района.

В родительскую плату за присмотр и уход за ребенком не включаются расходы на реализацию общеобразовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества образовательных Организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

2.13. Основными требованиями результата создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Организациях являются:

соответствие создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Организациях необходимым требованиям;

отсутствие жалоб со стороны получателя муниципальной услуги.

### 3. Заключительная часть

3.1. Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных Организациях, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных Организациях возлагается на руководителей образовательных Организаций.